

Zwischenzeugnis

Muster 4

Herr Dipl.-Ing. [REDACTED], geboren am [REDACTED], gehört unserem Unternehmen seit dem 01.03.1991 an.

Herr [REDACTED] wurde in unserem Unternehmensbereich „Maschinenbau/ Projektierung und Konstruktion“ zunächst mit den Aufgaben eines Konstruktionsingenieurs betraut. Seine gezeigten sehr guten Leistungen veranlassten uns, ihn mit Wirkung vom 01.05.1998 unter der Dienstbezeichnung „Sachbearbeiter“ in den außertariflichen Vergütungsbereich zu übernehmen.

Es gehört zu seinen Aufgaben, grundlegende Untersuchungen auf dem Gebiet der Baumaschinen-Modernisierung durchzuführen. In diesem Zusammenhang erarbeitet Herr [REDACTED] die Rahmen- und Einsatzbedingungen für die Errichtung von Baumaschinen-Anlagen sowie für Umbauten an diesen Anlagen. Hierzu gehört das Entwickeln von Konzepten, das Erstellen von Anfragen, das Vergleichen von Angeboten nach technisch-wirtschaftlichen Gesichtspunkten und das Bearbeiten der Angebote bis zur Bestellreife sowie das Betreuen der baulichen Maßnahmen bis zur Baufertigstellung.

Seit dem 01.10.2000 werden Herrn [REDACTED] im Rahmen seiner Assistententätigkeit für das Vorstandsmitglied unseres Unternehmensbereiches „Technik“ eine Fülle unternehmerischer und fachbereichsübergreifender Sonderaufgaben übertragen. Herr [REDACTED] koordiniert unter anderem die Arbeiten zur Erstellung von Investitionsprogrammen. Er recherchiert und analysiert Unterlagen, insbesondere mit technisch-wirtschaftlichen Inhalten, zur Konzepterstellung für Tagungen, Vorträge und Besprechungen sowie für die Beantwortung von Anfragen. Darüber hinaus bereitet er Treffen nationaler und internationaler Gremien vor und betreut dann diese Veranstaltungen. Ferner ist er in die Vorbereitungen zu Aufsichtsratssitzungen und Hauptversammlungen eingebunden.

Im Rahmen der vorgenannten vielfältigen Aufgabenstellungen kommen Herrn [REDACTED] sein ausgezeichnetes Fachwissen, sein ausgeprägtes analytisches Denkvermögen, seine Verhandlungssicherheit, seine Tatkraft und seine Fähigkeit zur konstruktiven Zusammenarbeit zugute. Die von Herrn [REDACTED] entwickelten Konzepte werden, auch bei hoher Belastung, zielgerichtet, systematisch und termingerecht entwickelt. Sie erweisen sich darüber hinaus immer als sehr erfolgreich. Aufgrund dieser ihn auszeichnenden Eigenschaften erzielt Herr [REDACTED] stets besonders hochwertige Arbeitsergebnisse.

Von Vorgesetzten, Kollegen und unseren Geschäftspartnern wird Herr [REDACTED] wegen seiner Fach- und Beratungskompetenz sowie seiner Vertrauenswürdigkeit, seiner Zuverlässigkeit und seines angenehmen Wesens geschätzt. Sein Verhalten ist in jeder Beziehung und zu jeder Zeit sehr gut.

Dieses Zwischenzeugnis wird auf Wunsch von Herrn [REDACTED] ausgestellt. Er befindet sich in einem ungekündigten Arbeitsverhältnis.

Berlin, den 17.11.2001

[REDACTED]